

Утверждаю:
Директор КГУ «Вечерняя
школа города Макинск»
Р. К. Каренова
2024 год



ПЛАН

Внутришкольного контроля
КГУ «Вечерняя школа г. Макинск отдела образования по Буландынскому
району управления образования по Акмолинской области
на 2024-2025 учебный год

Цель ВШК: установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место проведения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
	Инструктаж по выполнению требований к ведению школьной документации	Ознакомление с рекомендациями по составлению КТП, КСП, анализа СОР, СОЧ	Документы, согласно приказу МОН РК № 130 от 06.04.2020 г (№472 от 16.09.2021г)	Тематический	Ознакомление с нормативной документацией	Август	Директор школы	ШМО	Рекомендации для педагогов	
2.	Соблюдение законодательства РК и осуществление государственной политики в области образования (ТУП, РУП, ИМП, учебные программы) Ознакомление педагогов с	выполнение нормативных документов	государственные нормативные, законодательные документы, регламентирующие работу ОО по обеспечению всеобуча	обзорный	изучение документов и беседа	ежемесячно	администрация	педсовет		

	12.ТИПО от 8 ноября 2012 года № 500 и 31.08.2022 г №385 приложение 32,34									
3	Контроль за исполнением приказа № 472	Соблюдение требований нормативного документа	Нормативные документы	обзорный	Изучение документов и беседа	Ежемесячно	Директор школы	Справка	Информация с рекомендациями	
4	Исполнение Устава школы	Соблюдение требований устава школы	Нормативные документы, режим работы учреждения образования	обзорный	Изучение документов, беседа, наблюдение	Ежемесячно	Директор школы	Справка	Справка с выводами и рекомендациями	
5	Мониторинг расписания учебных занятий очного и заочного обучения и занятий вариативного компонента РУП в штатном режиме и расписания звонков	Создание оптимальных условий для УВП в соответствии с ранжированием предметов по сложности	Педагогический коллектив	Тематический	Изучение ИМП	До 28 августа	Директор школы Каренова Р.К	СД	Справка с выводами и рекомендациями	
6	Окончательное комплектование классов, подготовка сведений для ОШ, сверка списков учащихся по классам	Анализ работы классных руководителей по охвату учебной всех учащихся;	Классные руководители 11-12 классов	Фронтальный	Анализ отчетов классных руководителей	Директор школы, классные руководители	Анализ на заседании педагогического совета	ПС	справка	

<p>образования (постановление Правительства от 25.04.2015 года № 327) 5. Типовыми учебными программами по общеобразовательны м предметам в 10-11 классах (приказ МОН РК № 115 от 03.04.2013 года); 6. Инструкцией о ведении школьной документации в общеобразовательны х школах РК (приказ № 502 от 23.10.2007 г., приказ МОН РК № 19) 7. Правилами аттестации педагогических работников (приказ МОН РК от 27.01.2016 г. № 83) с изменениями и дополнениями в приказах МОН РК № 272 от 13.04.2016 года и № 429 от 05.07.2016 года.</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>8. Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования (приказ № 125 от 18.03.2008 года с изменениями и дополнениями приказом МОН РК № 241 от 28.06.2013 года и 445 от 4.11.2013 г.)</p> <p>9. Национальным планом действий по развитию функциональной грамотности школьников</p> <p>10. Приказом № 26 от 11.01.2016 года «Об утверждении требований к обязательной школьной форме в организациях среднего образования».</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

до 17 лет, не получающих общее среднее образование - посещение на дому, составление актов обследования семей.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Классные руководители	персональный	Анализ документов	постоянно	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классов руководители	руководители	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей	
3	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности	классные руководители педагог-организаторы	тематический	посещением мероприятий, участие в конкурсах	постоянно	Заместитель директора по ВР	руководители	Аналитическая справка	

							руководители		
до 17 лет, не получающих общее среднее образование - посещение на дому, составление актов обследования семей.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Классные руководители	персональный	Анализ документов	постоянно	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классов руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей	МС
Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности	классные руководители педагог-организаторы	тематический	посещением мероприятий, участие в конкурсах	посещением мероприятий, участие в конкурсах	постоянно	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка	

до 17 лет, не получающих общее среднее образование - посещение на дому, составление актов обследования семей.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Классные руководители	персональный	Анализ документов	постоянно	руководители	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классов	МС	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей			
3							Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР		посещением мероприятий, участие в конкурсах	классные руководители педагог-организаторы	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности	4

8	Работа с учащимися с низкой мотивацией	Повысить мотивацию учащихся к изучению общеобразовательных предметов	11-12 классы	постоянно	Контрольные работы, диктанты, тесты	В течение года	Учителя предметники	МС	Справка
---	--	--	--------------	-----------	-------------------------------------	----------------	---------------------	----	---------

II. Контроль за воспитательной работой

1	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	индивидуальный	Обзорный по сещению учебных занятий и проверка журнала опозданий	постоянно	Заместитель директора по ВР	СД	Анализ на совещании и классных руководителей
2	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	индивидуальный	Обзорная беседа с классными руководителями, анализ посещаемости и по журналу отметки ежедневной посещаемости	постоянно	Заместитель директора по ВР, СОЦ. Педагог Классные руководители	ПС	Справка
3	Работа по формированию социального банка данных каждого	Определение: категории семьи и социальный состав; социальной, педагогической	Классные руководители	индивидуальный	Тематический, отчеты классных руководителей	постоянно	социальный педагог	ПС	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

	класс и его коррективки в течение года	запушенности ребенка	индивидуальный	посещение по необходимости	1 раз в 2 месяца и по мере необходимости	инспектор ПДН кл. руководители Социальный педагог, зам. ВР	СД	Акты ЖБУ		
4	Проведение рейдов и составление актов ЖБУ с целью оценки условий проживания и воспитания обучающихся, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей, а также семей требующих внимание педагогов	Проведение рейдов	10-11 кл							
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Срок и выполнения	Ответственные	Место рассмoт рения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
НОЯБРЬ										
I. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль за процессом адаптации	Оказание психолого-педагогической	10-е классы	Текущий	Посещение уроков, проведение	Ноябрь	Замдиректора по УР, социальные	СД	Справка с выводами	

	обучающихся 10 классов к условиям обучения в старшей школе	поддержки учащимся и педагогам	Педагоги	Фронтальный	психодиагностики, контрольные срезы, анкетирование	1 раз в четверть	зам по УР	МС	Справка	рекомендации
2	Контроль за качеством составления и проведения Сор и Соч	Контроль за качеством составления и проведения СОР и СОЧ	Педагоги	Фронтальный	Изучение документации, беседа	В конце каждой четверти	зам по УР	МС	Справка	
3	Мониторинг качества знаний и успеваемости	Мониторинг качества знаний и успеваемости	11-12 кл	Фронтальный	мониторинг	В конце каждой четверти	зам по УР	ПС	Справка	
4	Обобщение педагогического опыта педагогов	Передовой педагогический опыт	педагоги	Персональный	Индивидуальная беседа	В течение года	Учителя-предметники	МС	Справка	
5	Исследовательская работа педагогов по теме самообразования	Исследовательская работа по теме самообразования учителей - предметников	Учителя - предметники	персональный	Индивидуальная беседа	В течение года	Учителя - предметники Руководители МО	МС	Справка	
II. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях										
1	Контроль за работой педагогов с обучающимися, имеющими	Обеспечение реализации индивидуального подхода при работе педагогов	11-12 классы	Персональный	Посещение занятий, беседа	Ноябрь	Замдиректора по УР	АП	Информация	

3	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический	посещение классных родительских собраний	по плану	Заместитель директора по ВР	сов.ВР	Аналитическая справка	
4	Работа по профилактике экстремизма	Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности	Классные руководители	Тематический	посещение мероприятий, участие в конкурсах	по плану	Заместитель директора по ВР	сов.ВР	Аналитическая справка	
5	Обследование жилищно-бытовых условий учащихся «группы риска»	Посещение семей	учащиеся	индивидуальный	посещение	в течение года	Социальный педагог, зам.ВР, классные руководители	Социальный педагог	Акты ЖБУ	
6	«Для подростков на развитие сильных сторон личности 4»	Коррекционно-развивающая работа	Учащиеся 10-11	групповая	Тренинг	ноябрь	педагог-психолог	СД	отметка в протокол	

ДЕКАБРЬ

I. Контроль за качеством учебного процесса

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

у	направлению												
3	Адаптация учащихся 10 классов	Уровень адаптации	10 классы						постоянно	Администрация школы	СД	Аналитическая справка	
4	Проведение родительских консилиумов	Вовлечение родителей в работу с учащимися	10-11 классы	диагностика	консилиум				по плану	Родительское собрание	сов.Зам. ВР	Протокол	
5	Совет профилактики	учет РОП, ВШК	учащиеся	индивидуальный	Совет профилактики				ежемесячно	директор школы Заместитель директора по ВР Соцпедагог, классные руководители, психолог инспектор ПДН	СД	Протокол	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

ЯНВАРЬ

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям								
1	Контроль за соблюдением педагогами школы требований нормативов при выполнении письменных работ, проверки тетрадей	Оценивание соблюдения единых требований к ведению тетрадей обучающихся 11–12 классов	Тетради обучающихся 11–12 классов	Фронтальный	Проверка соблюдения орфографических норм	10–20 января	Руководитель МО Замдиректора по УР	АП Справка с выводами и рекомендациями
II. Контроль за качеством учебного процесса								
3	Контроль за состоянием преподавания предмета «Русский язык и литература»	Контроль качества проведения уроков и творческого потенциала учителей	Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков, анализ	Январь	Замдиректора по УР	СД Справка с выводами и рекомендациями
III. Контроль за работой по воспитанию пробелов в знаниях								
1	Контроль за работой педагогов с обучающимися, имеющими одну «3» или «4» по предметам РУП по	Обеспечение реализации индивидуального подхода при работе педагогов с данной категорией обучающихся	11–12 классы	Персональный	Посещение занятий, беседа	Январь	Замдиректора по УР	АП информация

3	Работа классных руководителей с родителями (законными представителями) учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители	Тематический,	посещение классных родительских собраний	по плану	Заместитель директора по ВР	классные собрания	Отчеты классных руководителей
4	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка	Определить: - категорию семьи и социальный состав; - социальную, педагогическую запущенность ребенка	Классные руководители	Тематический,	отчеты классных руководителей	постоянно	соц. педагог	ПС	социальный паспорт класса, школы, отчеты
5	Всебуч	Выполнение условий для выделения средств из фонда Всебуча	Утверждение списка	Индивидуальный			Социолог, психолог, зам директора по ВР	СД	Справка Список
6	Рейд «Дети в ночном городе»	Контроль за учащимися	учащиеся	рейд	посещение	Вьтечены ии года	Социолог, учителя, зам директора по ВР	СД	Справка
ФЕВРАЛЬ									
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям									

1	Контроль качества ведения нормативной документации ШМО	Оценка качества ведения нормативной документации ШМО	Документация ШМО	Тематический	Контроль, беседа	Февраль	Замдиректора по УР, РМО	СД	Аналитическая справка с выводами и рекомендациями
---	--	--	------------------	--------------	------------------	---------	-------------------------	----	---

II. Учебно-исследовательская деятельность

1	Контроль использования современных технологий обучения как средство применения исследований на уроке	Оценка уровня использования педагогами современных технологий обучения как средство применения исследований на уроке	Учителя-предметники	Тематический	Посещение и анализ уроков	Февраль	Замдиректора по УР	СД	Справка с выводами и рекомендациями
---	--	--	---------------------	--------------	---------------------------	---------	--------------------	----	-------------------------------------

III. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Контроль за состоянием преподавания предметов физика, информатика	Контроль качества проведения уроков и творческого потенциала учителей	Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков, анализ	Февраль	Замдиректора по УР, РМО	СД	Справка с выводами и рекомендациями
2	Контроль за состоянием преподавания предметов химии,	Контроль качества проведения уроков и творческого	Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков, анализ	Февраль	Замдиректора по УР, РМО	СД	Справка с выводами и рекомендациями

биологии, географии	потенциала учителей											
IV. Контроль за воспитательной работой												
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассматривания	Управленческое решение	Вторичный контроль		
1	Военно-патриотическое воспитание учащихся	3 Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	4 Классные руководители	5 Тематический,	6 посещение мероприятий, участие в конкурсах	7 по плану	8 Советник директора по ВР	9 ВР	10 Аналитическая справка	11		
2	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ и ПДН	Ведение документации, планы индивидуально-профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Классные руководители	Обзорный,	проверка документов	по плану	Социальный педагог	ВР	Аналитическая справка			
3	Внеурочная деятельность учащихся	Качество проводимых дополнительных занятий, посещаемость учащимися,	педагог-организатор	Персональный,	посещение дополнительных занятий	по плану	Заместитель директора по ВР	ВР	Анализ при заместителе директора			

		соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий											
4	Тренинг «Профилактика профессионального выгорания педагога»	Коррекционно-развивающая работа	учителя	групповая	Развивающие занятия	февраль	Педагог-психолог	СД	Отметка в Протокол				

МАРТ

I. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях

1	Контроль за работой педагогов с обучающимися, имеющими одну «3» или «4» по предметам РУП по итогам 3-й четверти	Обеспечение реализации индивидуального подхода при работе педагогов с данной категорией обучающихся	11-12 классы	Персональный	Посещение занятий, беседа	Март	Замдиректора по УР	АП	Информация				
---	---	---	--------------	--------------	---------------------------	------	--------------------	----	------------	--	--	--	--

II. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Контроль за состоянием преподавания предмета	Контроль качества проведения уроков и	Учитель-предметники	Тематический	Посещение уроков, анализ	Март	Замдиректора по УР, РМО	СД	Справка с выводами				
---	--	---------------------------------------	---------------------	--------------	--------------------------	------	-------------------------	----	--------------------	--	--	--	--

	«Казахский язык и литература»	творческого потенциала учителей							рекомендации	
4	Заседание МС № 4	Аналитическая информация по предметам ЕМН, ОГН	Деятельность и достижения учителей	Персональный	Анализ документов	Март	Замдиректора по УР	МС	Протокол с выводами и рекомендациями	

III. Контроль за воспитательной работой

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассматривания	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Организация и воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический,	посещение запланированных классных мероприятий	по плану	Зам директора по ВР, старшая вожатая	ВР	Аналитическая справка	
2	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуально-профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуально	классные руководители	Диагностический,	проверка документации	постоянно	СОЦ. педагог		Аналитическая справка	

		профилактическая работа	педагогические организации	Тематический,	посещение запланированных классных мероприятий	по плану	Педагог-психолог			Отчеты классных руководителей
3	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других социальных явлений	Организация и проведение общешкольного Дня профилактики						СД		
4	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический,	посещение запланированных классных мероприятий	по плану	Заместитель директора по ВР	ВР		Аналитическая справка
5	«Профилактика буллинга в подростковой среде»	Тренинговые занятия	Учащиеся	тематическое	Коррекционная развивающая работа	март	Педагог-психолог	СД		Отметка в протоколе

АПРЕЛЬ

I. Учебно-исследовательская деятельность

1	Контроль эффективности использования различных методов при	Отслеживание результатов подготовки выпускников к процедуре	Учителя, работающие на параллелях 11 и 12-х классов,	Тематический	Проверка документации, посещение уроков,	Апрель	Зам. директора по УР	АП	Информация с выводами и рекомендациями
---	--	---	--	--------------	--	--------	----------------------	----	--

	повторении пройденного материала с целью качественной подготовки выпускников к итоговой аттестации	итоговой аттестации	выпускники	мониторинг						
2	Проведение исследования Lesson study по проблемным вопросам воспитательного процесса, учебно-воспитательного процесса	Выявить проблемные вопросы учебно-воспитательного процесса, провести исследование по проблемным вопросам	11-12 классы	фронтальный	наблюдение	По плану	Зам.директора УР	АП	Справка	

IV. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Контроль за состоянием преподавания предметов «Химия» и «Биология»	Контроль качества проведения уроков и творческого потенциала учителей	Учитель-предметники	Тематический	Посещение уроков, анализ	Апрель	Замдиректора по УР, РМО	СД	Справка с выводами и рекомендациями	
---	--	---	---------------------	--------------	--------------------------	--------	-------------------------	----	-------------------------------------	--

V. Контроль за воспитательной работой

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Классные руководители	Тематический,	проверка планов	по плану	Заместитель директора по ВР руководитель МО классных руководителей	МС	Обсуждение	
2	Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины	Повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	Классные руководители	Диагностический,	отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневно посещаемости	постоянно	Социальный педагог	СД	Обсуждение	
3	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и	Классный руководитель 11 классов	Тематический,	посещение родительских собраний	по плану	Педагог-психолог	сов.ВР	Аналитическая справка	

		психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные руководители	Тематический,	посещение классных часов	постоянно	Заместитель директора по ВР	ВР	Аналитическая справка	
4	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания								
5	Профилактическая работа по безопасности учащихся	Проведение месячника по безопасности	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический,	мероприятий, участие в конкурсах	по плану	Заместитель директора по ВР	ВР	Аналитическая справка	
6	«Профилактика половой неприкосновенности»	Коррекционно-развивающая работа	Учащиеся 10-11	тематическое	Развивающие занятия	апрель	Педагог-психолог	СД	Отчёт о работе педагога-психолога за год	
7	«Лудомания интернет безопасности»	Психологический классный час	учащиеся 10-11 кл	тематическое	Психологическое просвещение	апрель	Педагог-психолог	СД	Отметка в справке	
МАЙ										
I. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль выполнения учебных	Оценка состояния выполнения	11-12 классы	Итоговый	Взаимопроверка	29-30 мая	Заместитель директора по УР	ШМО	Информация с выводами	

	программ за период текущего учебного года	учебных программ за учебный год								и рекомендациями	
II. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях											
1	Контроль осуществления подготовки учителей-предметников к итоговой аттестации за курс основного и общего среднего образования	Оценивание подготовительной работы учителей-предметников к итоговой аттестации за курс основного и общего среднего образования	Дополнительные занятия	Персональный	Посещение занятий, беседа	Май	Замдиректора по УР	АП	Информация		

III. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя											
1	Анализ методической работы за год. Обсуждение перспективно го плана на следующий учебный год	Выявить проблемы, определить пути их решения	Работа методической службы	Персональный	Анализ выполнения планов	24-30 мая	Замдиректора по УР	МС	Протокол с выводами и рекомендациями		
2	Анализ деятельности ШМО	Оценивание работы ШМО, выявление положительных	Анализ работы	Фронтальный	Анализ работы	Май	Замдиректора по УР	ШМО	Протокол с выводами		

		Х и отрицательных сторон, планирование работы и определение задач на следующий учебный год								рекомендациями	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--

IV. Контроль за воспитательной работой

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Военно-патриотическое воспитание учащихся	3 Организация и проведение мероприятий, посвященных годовщине Побед в Великой Отечественной	4 Классные руководители,	5 Тематический,	6 посещение мероприятий, участие в конкурсах	7 по плану	8 Зам.ВР	9 ВР	10 Аналитическая справка	11
2	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка по итогам 2024-2025 учебного года	3 Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	4 Классные руководители и социальный педагог	5 Тематический,	6 отчеты классных руководителей	7 постоянно	8 Заместитель директора по ВР	9 ВР	10 Социальный паспорт класса, школы, отчеты	

3	Проведение родительских консилиумов	Вовлечение родителей в работу с учащимися	10 классов	Диагностика	по плану	Родительское собрание	ВР	Протокол
---	-------------------------------------	---	------------	-------------	----------	-----------------------	----	----------

ИЮНЬ

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям								
1	Контроль за соблюдением правил заполнения документов строгой отчетности (табеля успеваемости, похвальные листы, похвальные грамоты, аттестаты)	Оценка качества заполнения документов строгой отчетности (табеля успеваемости, похвальные листы, похвальные грамоты, аттестаты)	Документы строгой отчетности	Персональный	Проверка документов в строгой отчетности	Июнь	Замдиректора по УР	АП Справка с выводами и рекомендациями

II. Контроль за качеством учебного процесса

1	Контроль за соблюдением приказа МОН РК от 18.03.2008 г. № 125 при проведении процедуры итоговой аттестации обучающихся	Оценивание уровня проведения процедуры итоговой аттестации в соответствии с приказом МОН РК от 18.03.2008 г. № 125	Документация, экзамены	Тематический	Проверка документации, протоколов	Июнь	Замдиректора по УР	СД Аналитическая справка с выводами и рекомендациями
---	--	--	------------------------	--------------	-----------------------------------	------	--------------------	---

III. Контроль за качеством воспитательного процесса										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	11-12-х классов									
1	Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу	Рейтинг участия классов в школьных, городских, региональных конкурсах.	Классные руководители	Тематический,	6 составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах	7 по плану	8 Заместитель директора по ВР	9 ВР	10 Аналитическая справка в самообследованиях	11
2	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители	Обобщающий,	проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	июнь	Заместитель директора по ВР	СД	Анализ ВР за 2024-2025 учебный год	