

«О проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях РК за 2023-2024 учебный год».

Председатель МС:  
Секретарь:

Каренова Р.К  
Бекниязова А.Ш.

**ПРОТОКОЛ № 5**  
заседания МС  
2023-2024 учебный год

от 31.05.2024г.

Присутствуют: члены МС

**ПОВЕСТКА:**

1. Подготовка и проведение педсовета по итогам 2023-2024 учебного год.
2. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам 4 четверти, за год.
3. Анализ методической работы школы за 2023-2024 учебный год.
4. Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год.

Слушали директора Каренову Р.К.. Она предложила следующую повестку дня предстоящего пед.совета:

1. О выпуске из школы учащихся, окончивших 11 классов, с вручением аттестатов о среднем общем образовании.
2. О награждении грамотами и почётными листами учащихся 11-х классов.

По второму вопросу выступила директор Каренову Р.К. Она ознакомила всех присутствующих с итогами мониторинга учебной деятельности школы по результатам 4 четверти и текущего учебного года.

Решение:

1. Продолжить работу по повышению успеваемости и качества знаний учащихся .
  2. Разнообразить формы и методы ведения уроков для методической копилки.
  3. Привлекать учащихся старшего звена для оценивания знаний к НЦТ.
- По четвёртому вопросу слушали директора Каренову Р.К. Она проанализировала методическую работу школы за 2023-2024 учебный год.

Решение:

Признать методическую работу школы за 2023-2024 учебный год удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали Каренову Р.К. Членам МС был предложен проект плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.

Решение:

Внести коррективы в план методической работы на новый учебный год , с учётом направления работы над новой методической темой школы

Председатель МС:  
Секретарь:



Каренова Р.К.  
Бекниязова А.Ш.

Протокол № 1  
заседания МС 2023-2024 учебный год

от 28.08.2023 г.

Присутствуют: члены МС

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ**

1. Обсуждение итогов деятельности школы за 2022-2023 уч.год.
2. Утверждение плана работы методического совета школы на 2023-2024 учебный год.
3. Обсуждение и корректировка планов работы методических объединений учителей.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

По первому вопросу слушали председателя МС Каренова Р.К. Она ознакомила с анализом работы школы за 2022-2023 уч.год. Мониторинг участия школьников в конкурсах продемонстрировал высокую активность. Также неплохие показатели по воспитательной и методической работе.

По второму вопросу слушали председателя МС Карену Р.К. Она предложила ознакомиться членов Методического совета с проектом плана методического совета школы на 2023- 2024 уч.год. В ходе обсуждения были внесены изменения в тематику педагогических семинаров.



По третьему вопросу слушали руководителей ШМО, которые представили проекты планов работы в соответствии с целями и основными направлениями методической работы школы. Планы были скорректированы и направлены на доработку и принятие членами ШМО.

По четвертому вопросу слушали Карену Р.К о необходимости усиления работы с учащимися сильной и слабой мотивации с целью повышения качества образования.

Слушал директора школы по вопросу награждения учителей школы почетными грамотами школы в честь празднования « Дня учителя».

**РЕШЕНИЕ:**

1. Признать методическую работу школы за 2022-2023 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить план работы методического совета школы на 2023-2024 учебный год.
2. Скорректировать планы работы ШМО в соответствии с методической темой школы.
3. Утвердить кандидатуры на награждение грамотами школы

Председатель МС:  Каренова Р.К.  
Секретарь:  Бекниязова А.Ш.

Протокол № 2  
заседания МС 2023-2024 учебный год

от 04.11.23 г.

Присутствуют: члены МС

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Подготовка и проведение пед.совета инновационные методы и приемы обучения, мотивирующие учащихся на деятельность;
2. Подготовка и проведение предметной декады;
3. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам 1 четверти;

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

По первому вопросу выступила зам.директора Карену Р.К. Она озвучила тему очередного педагогического совета: «Инновационные методы и приемы обучения». Слушали учителя математики Патиеву А.М.. с докладом на тему « Роль ИКТ в формировании устного счета на уроках математики».

По второму вопросу слушали руководителей МО Габдулину А.В и Альжапарову Г.У.Они довели до участников МС с результатами мониторинга успеваемости и качества знаний 2023 учащихся 11-12 классов за 1 четверть 2023-24 учебного года.

По третьему вопросу слушали директора школы Карену Р.К., которая отчиталась о проведении внутришкольного контроля за период 1 четверти.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить тему и повестку очередного педагогического совета и назначить дату его проведения на 14.11.2023 года.
2. Продолжить работу по повышению качества образования классов.
3. Согласно утвержденным планам. Своевременно проводить предметные декады.

Председатель МС:  
Секретарь:



Каренова Р.К  
Бекниязова А.Ш.

от 05.01.2024 г.

Присутствуют: члены МС классные руководители 4-х классов

### ПОВЕСТКА:

1. Подготовка и проведение педсовета « Формы и методы работы с учащимися слабой мотивации».
2. Подведение итогов предметных декад.
3. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам 1 полугодия;

### ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу выступила директор Каренова Р.К. Она озвучила тему очередного пед.совета : «Формы и методы работы с учащимися слабой мотивации». Было предложено скорректировать списки учащихся слабой мотивации для дальнейшей работы с ними. Слушали психолога школы Токанову М.К. с анализом работы за 1 полугодие по теме « Адаптация учащихся 10 (11)-х классов к новым условиям обучения»

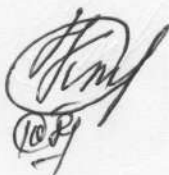
По второму вопросу выступила руководители МО.Габдулина А.В и Альжапарова Г.У. Они подвели итоги школьных предметных декад.

По третьему вопросу заслушали директора Каренову Р.К. Она ознакомила участников МС с мониторингом успеваемости и качеством знаний учащихся 10(11)-11(12) классов за 2 четверть 2023-2024 учебного года.Особое внимание было уделено резерву учащихся, имеющих по одной «3» и «4» за четверть.

### РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить тему и повестку очередного педагогического совета и назначить дату его проведения на 12.01.2024 года.
2. Продолжить работу по повышению качества образования классов.
3. Продолжить проведение школьных предметных декад согласно плану работы школы.

Председатель МС:  
Секретарь:



Каренова Р.К  
Бекниязова А.Ш.

**ПРОТОКОЛ № 4**  
заседания МС  
2023-2024 учебный год

от 25.03.2024 г.

Присутствуют: члены МС классные руководители 4-х классов

**ПОВЕСТКА:**

1. Подготовка и проведение педсовета « Развитие универсальных учебных действий учащихся».
2. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам 3 четверти.
3. Проведение школьных методических семинаров и предметных декад.
4. Организация подготовки и проведения ИГА.

По первому вопросу выступила директор Каренова Р.К. Она озвучила тему предстоящего пед.совета.

Слушали учителя русского языка и литературы Харькову Р.И. о формировании универсальных действий учащихся на уроках русской литературы. Выступила Акимбаева Ш.Т.- учитель казахского языка - формирование универсальных учебных действий на уроках казахского языка в школе.

По второму вопросу слушали .директор Каренова Р.К. Она ознакомила участников МС с мониторингом успеваемости и качеством знаний учащихся 10-11 классов за 3 четверть 2023-2024 учебного года.

По третьему вопросу члены методического совета выслушали руководителей МО., которые отчитались о проведении внутришкольных предметных недель за период 3 четверти. Слушали учителя химии и биологии Дынько Е А.-«Использование ИКТ на уроках ЕМЦ».

По пятому вопросу слушали директора Каренову Р.К. Она познакомила членов МС с ПОЛОЖЕНИЕМ « О проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях за 2023-2024 учебный год»

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить тему и повестку очередного педагогического совета и назначить дату его проведения на 29.03.2024 года.
2. Продолжить работу по повышению качества образования классов.
3. Продолжить проведение школьных предметных недель согласно плану работы школы.
4. Организовать подготовку и проведение ИГА согласно ПОЛОЖЕНИЮ